

Prot. 942 - RICHIESTA DI OFFERTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE, GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE, CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI E CONSULENZA DEL LAVORO PER LA FONDAZIONE CNAO, AI SENSI AI SENSI DELL'ART. 50 D.LGS. N. 36/2023

1. SOGGETTO APPALTANTE

Fondazione CNAO – Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica, con sede legale in Pavia – CAP 27100 – Via Erminio Borloni n. 1. Tel. 0382.078.403; P.IVA 03491780965 Codice Fiscale n. 97301200156; posta elettronica: pec: Ufficio_Legale@pec.cnao.eu

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento diretto del servizio di elaborazione paghe, gestione amministrativa del personale, conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili e consulenza del lavoro per la Fondazione Cnao. Il dettaglio delle attività e delle modalità esecutive del servizio è disciplinato nel Capitolato Tecnico allegato alla presente Richiesta di Offerta (**Allegato 1**).

3. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo dell'appalto posto a base d'asta è pari a € 110.000, IVA esclusa.

Fondazione CNAO ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per l'appalto in oggetto non esistono interferenze. Pertanto gli oneri di sicurezza interferenziali sono pari a € 0,00

L'importo posto a base gara è stimato sulla base del dato "storico" raccolto da CNAO relativamente ai precedenti contratti.

Considerando l'attività della Fondazione CNAO ed i progetti di espansione che hanno preso avvio quest'anno, si precisa che le prestazioni del servizio oggetto della presente richiesta di offerta, si configurano come un insieme di prestazioni che "a priori" è impossibile determinare puntualmente. L'importo sopra indicato è, quindi, da intendersi solo indicativo ai fini della procedura di affidamento e non assolutamente vincolante.

Si precisa, infine, che durante il Servizio oggetto della presente procedura, si potrebbe verificare l'esigenza di adeguare/ridefinire l'attività in relazione al numero dei dipendenti che potrebbe aumentare in considerazione delle operazioni relative al progetto di espansione.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il prezzo della fornitura sarà pagato sulla base di fatture emesse dall'Aggiudicatario a seguito delle consegne effettuate e accettate da CNAO.

La fornitura totale sarà frazionata in più ordini periodici, programmati nel tempo sulla base dei fabbisogni clinici. Gli ordini a fornitore verranno inviati da Fondazione CNAO a mezzo E-Mail.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni data fattura, senza interessi di sorta. Dopo la scadenza del termine di 60 giorni, decorreranno gli interessi di legge.

5. TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 36 mesi decorrenti dalla stipula del contratto

6. SUBAPPALTO

Considerata la particolare natura delle attività oggetto del presente servizio, Il subappalto non è consentito.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Affidamento diretto per servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00, ai sensi dell'art. 50 comma 1) lettera b) del D.lgs. 36/2023.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Potranno presentare offerta gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale di cui all'art. 94 D.Lgs. n. 36/2023;
- b) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs.165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa;

a) Requisiti di idoneità professionale:

Il soggetto aggiudicatario dovrà essere un soggetto abilitato alla consulenza del lavoro; le prestazioni accessorie di calcolo e stampa del cedolino potranno essere svolte da CED autorizzati ai sensi dell'art. 1 comma 5 (centri di elaborazione dati assistiti da uno o più soggetti iscritti agli albi di cui all'art. 1 comma 1, l. 12/1979 o costituiti in base alle previsioni della suddetta norma) attraverso contratti di subfornitura, di subappalto o di raggruppamento di imprese in cui il CED sia mandante.

Ai fini del precedente capoverso sono soggetti abilitati alla consulenza del lavoro:

1. i consulenti del lavoro di cui alla legge 12/1979;
2. gli iscritti agli albi degli avvocati e procuratori legali, dei dottori commercialisti, dei ragionieri e periti commerciali, i quali abbiamo dato comunicazione agli ispettorati del lavoro delle province nel cui ambito territoriale intendono svolgere attività, per i quali l'art. 1 comma 1 della legge 12/1979 estende la riserva legale;
3. le società di professionisti di cui all'art. 10 della legge 183/2011.

b) Conoscenza e capacità ad utilizzare il software Zucchetti messo a disposizione dalla Stazione Appaltante

Si fa fin d'ora presente che i medesimi requisiti dovranno essere mantenuti e comprovati anche dagli eventuali subappaltatori che l'operatore economico designerà, in corso di esecuzione del contratto, per l'esecuzione delle attività.

È consentita la partecipazione anche ai raggruppamenti di imprese. In caso di raggruppamento, l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 D.Lgs n. 36/2023, deve essere dichiarata e sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore munito di idonei poteri) di ciascuno degli operatori economici del raggruppamento, che dovranno possedere singolarmente i requisiti suddetti.

In caso di partecipazione tramite raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, mentre le autorizzazioni e l'iscrizione all'Albo Nazione da ciascuna impresa del raggruppamento.

9. SPECIFICHE TECNICHE

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere eseguito nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni contenute nel documento di Specifica Tecnica e dei suoi allegati, allegato alla presente RDO, che si intendono integralmente qui ritrascritti, e in tutti i documenti componenti l'Offerta del fornitore aggiudicatario. T

ali specifiche tecniche rappresentano i requisiti minimi ammessi perché l'offerta possa essere presentata e costituiranno oggetto della verifica di conformità del servizio.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA CAMPIONATURA

L'offerta dovrà essere trasmessa via PEC al seguente indirizzo: ufficio_legale@pec.cnao.eu entro e non oltre il 18/11/2025 alle ore 12:00.

Si precisa che non verranno prese in considerazione offerte che giungeranno oltre il termine predetto.

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

10.1. Documentazione amministrativa

- a) DGUE compilato nelle parti necessarie;
- b) dichiarazioni secondo il modello allegato

10.2. Documentazione Tecnica –

L'operatore economico dovrà presentare un'offerta tecnica all'interno della quale dovrà riportare:

I Fornitori dovranno presentare il progetto tecnico relativo al servizio oggetto della presente procedura, che deve essere conforme alle richieste della presente RDO, alle prestazioni minime obbligatorie contenute del capitolato tecnico e ai documenti ad essi allegati.

La relazione del **Piano di Lavoro** dovrà essere composta da non più di 30 pagine, esclusi copertina (fronte e retro), allegati ed eventuali illustrazioni e dovrà contenere e seguire i seguenti informazioni:

➤ **sistema organizzativo aziendale**

TEAM DI LAVORO dedicato a CNAO (num. di persone), con precisa indicazione delle capacità e conoscenze di Zucchetti (persone che parteciperanno alla sessione di prova del portale) - distinto per Paghe, Presenze, Consulenza del lavoro

Indicazione del REFERENTE UNICO - Si chiede allegazione del *CURRICULUM VITAE*

➤ **modalità operative**

DESCRIZIONE delle modalità di erogazione del servizio; efficacia ed efficienza degli strumenti di lavoro e dei sistemi per la trasmissione, integrità, sicurezza e conservazione dei dati, inclusi quelli sensibili; accessibilità e chiarezza della reportistica, ed in particolare:

- **Impianto e avvio** (rif. 6): dovranno essere descritti, indicando tassativamente date di inizio e fine attività, numero delle figure dedicate per ciascuna fase (fase tecnica/informatica; fase consulenziale), disponibilità delle persone che, al bisogno, potranno essere presenti fisicamente presso la Fondazione per condurre, se del caso;

- **Attività di consulenza su policy carriere e retributive** (rif. 2, punto 8): elaborazione della Proposta relativa all'attività di consulenza, supporto e sviluppo, in diretta collaborazione con l' HRManager, di una policy di progressione delle carriere e retributiva.

Dovrà essere indicando: la figura professionale dedicata, i tempi di esecuzione e le modalità gestionali del servizio offerto. Si chiede allegazione del *CURRICULUM VITAE*;

- **Altre attività di consulenza del lavoro e Assistenza:** dovranno essere specificare le modalità di gestione e presa in carico del quesito di natura giuridica, contabile, fiscale, redazione di pareri.

➤ **servizi aggiuntivi:**

descrizione dei contenuti, funzionalità ed eventuale frequenza, offerti senza extra costi per il CNAO, così come indicati nel Capitolato al punto 15

La Fondazione CNAO si riserva la facoltà di valutare positivamente eventuali ulteriori elementi aggiuntivi che l'operatore economico vorrà presentare in relazione all'esecuzione della fornitura, ritenuto pertinente ed utile rispetto alla stessa.

10.3. Offerta economica

Lo schema di offerta economica, compilato in ogni sua parte, nel quale dovrà essere indicato l'importo globale offerto nonché lo sconto percentuale da applicarsi al base d'asta arrotondati alla seconda cifra decimale, (al netto dell'IVA);

L'offerta dovrà, inoltre, contenere la **dichiarazione di validità ed irrevocabilità dell'offerta per almeno 180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Data la natura intellettuale del servizio, il costo del personale e i costi aziendali interni concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro non dovranno essere indicati, così come previsto dall' art., ex art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

Tutta la documentazione che compone l'offerta, ivi comprese le dichiarazioni e l'offerta economica dovrà essere, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari. In caso di raggruppamento non ancora costituito l'offerta economica dovrà essere firmata da tutte le imprese del raggruppamento.

11. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, Fondazione CNAO provvederà alla valutazione comparativa delle offerte pervenute, condotta sulla base dell'analisi e confronto degli elementi prestazionali, delle condizioni di esecuzione del servizio, nonché delle offerte economiche da ciascun Operatore proposte e verrà scelta l'offerta che risulterà essere **nel suo complesso più adeguata rispetto alle esigenze/condizioni della Stazione Appaltante.**

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 D. Lgs. n. 36/2023, saranno valutate le offerte sulla base dei seguenti elementi, non necessariamente secondo l'ordine di priorità di seguito riportato:

- Struttura e sistema organizzativo, referenze, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto
- Modalità di esecuzione del servizio offerto (breve descrizione del processo di svolgimento del servizio), con specifica attenzione al CV e alle competenze specifiche del TEAM di lavoro proposto;
- Tempi di esecuzione del servizio
- (Eventuali) aspetti migliorativi proposti ritenibili di pregio a giudizio insindacabile della stazione appaltante;
- Offerta Economica

Ai fini della valutazione comparativa tra le Offerte, CNAO si riserva di sottoporre gli operatori economici a Sessione di prova di natura tecnica volta a verificare le effettive capacità di utilizzo del software Zucchetti, relativamente al servizio di elaborazione paghe e al servizio “Cedolini on line”.

Le modalità, le condizioni ed i tempi di esecuzione dell'eventuale Sessione di prova saranno precise in apposita comunicazione trasmessa agli operatori economici.

12. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante procederà con **l'affidamento diretto ai sensi art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, previa valutazione comparativa di tutti i preventivi pervenuti.**

Il raffronto tra offerte **non** presuppone l'utilizzo del criterio di aggiudicazione del solo prezzo più basso. L'aggiudicazione avverrà per ciascun singolo lotto di gara, per cui il fornitore avrà presentato offerta.

L'aggiudicazione seguirà, senza particolari formalità, ultimato l'esame comparativo delle offerte pervenute e verrà scelta l'offerta che risulterà essere **nel suo complesso più adeguata rispetto alle esigenze/condizioni della Stazione Appaltante, per singolo lotto.**

Fondazione CNAO si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, se le offerte presentate non saranno ritenute idonee a soddisfare le proprie esigenze.

Fondazione CNAO si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta/preventivo ai sensi dell'art. 50 D.Lgs. n. 36/2023.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, secondo quanto stabilito all'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023.

Il contratto sarà eventualmente assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, c. 10, e dall'**ALLEGATO I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto, del D.lgs. n. 36/2023.**

Ove dovute, sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro – relative alla stipulazione del contratto.

13. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti, sia di natura tecnica che di natura amministrativa, dovranno pervenire **entro e non oltre il decimo giorno antecedente il termine stabilito per la ricezione delle offerte** al seguente indirizzo di posta elettronica pec: ufficio_legale@pec.cnao.eu

Si precisa pertanto che non verranno prese in considerazione richieste che giungeranno oltre il termine predetto.

La stazione appaltante comunicherà via pec ai fornitori che avranno fatto richiesta di chiarimenti e che avranno espressamente autorizzato l'utilizzo della pec, l'avvenuta pubblicazione delle risposte sul sito internet della Fondazione.

14. COMUNICAZIONI

Le risposte ai chiarimenti, tutti gli avvisi, tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito internet della Stazione Appaltante nell'area dedicata alla procedura stessa e si intendono validamente ed efficacemente effettuate una volta pubblicate.

15. GARANZIE

Ai sensi dell'articolo 53, comma 1, del “Nuovo Codice” non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106. Inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si riserva la facoltà di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola in misura pari al 5% dell'importo contrattuale;

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura di affidamento, sono raccolti e trattati in modo elettronico ed in forma cartacea per le finalità connesse alla selezione stessa e per la stipula del Contratto. Tali dati saranno conservati per la durata del Contratto e successivamente alla sua cessazione per un tempo non superiore ai termini prescritti dalle vigenti disposizioni di legge.

17. INFORMAZIONI ULTERIORI

La verifica sul possesso dei requisiti di cui all'art. 94 D. Lgs 36/2023 sarà condotta sui soli soggetti risultati affidatari della fornitura in oggetto.

Il CIG dell'affidamento diretto sarà comunicato al soggetto risultato miglior offerente.

Si rinvia a quanto previsto dal codice, relativamente alla riduzione dell'importo cauzionale in caso di possesso dei requisiti ivi indicati.

Sarà facoltà della Fondazione, a proprio insindacabile giudizio, annullare o revocare la presente richiesta di offerta, ovvero non procedere con l'affidamento diretto del contratto, qualora nessuna offerta risultasse vantaggiosa per la Fondazione CNAO.

18. PUBBLICITÀ

La presente richiesta d'offerta sarà pubblicata sul sito internet del Committente al seguente link:
<https://fondazionecnao.it/bandi-e-acquisti/altri-acquisti/altri-acquisti-attivi.>

Pavia, 04/11/2025

Il Presidente

Prof. Gianluca Vago

CNAO

Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica

Francesca
Lanza